

ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Επιτροπή Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο



ELKMUC.de

Περιεχόμενα

Άρθρο 1 Όνομα συλλόγου.....	2
Άρθρο 2 Κοινωφέλεια	3
Άρθρο 3 Στόχοι και σκοποί της Κοινότητας	4
Άρθρο 4 Μέσα για την επίτευξη των στόχων και των σκοπών της Κοινότητας	5
Άρθρο 5 Απόκτηση της ιδιότητας του μέλους της Κοινότητας.....	6
Άρθρο 6 Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των μελών της Κοινότητας	7
Άρθρο 7 Όργανα της Κοινότητας.....	8
Άρθρο 8 Η Γενική Συνέλευση της Κοινότητας.....	9
Άρθρο 9 Πλαίσιο Λειτουργίας των Γενικών Συνελεύσεων (τακτικών και εκτάκτων).....	10
Άρθρο 10 Το Διοικητικό Συμβούλιο	11
Άρθρο 11 Η Ελεγκτική Επιτροπή.....	14
Άρθρο 12 Εκλογικό σύστημα.....	15
Άρθρο 13 Οικονομικοί Πόροι και Έξοδα.....	17
Άρθρο 14 Πρόσληψη Μόνιμου Προσωπικού	19
Άρθρο 15 Φορολογική Δήλωση	20
Άρθρο 16 Διάλυση	21

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο

Άρθρο 1 Όνομα συλλόγου

1. Ιδρύεται σύλλογος στην περιοχή του Μονάχου

Των ΕΛΛΗΝΩΝ η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ στο Μόναχο Α.Σ.

Hellenische Gemeinde München

Gemeinde der Griechen München

Neue Griechische Gemeinde München

2. Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η πόλη του Μονάχου.
3. Ο Σύλλογος είναι εγγεγραμμένος στο πρωτοδικείο Μονάχου
4. Η Κοινότητα επιδιώκει να είναι μέλος του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία
5. Ως οικονομικό έτος ορίζεται το ημερολογιακό έτος.



Άρθρο 2 Κοινωφέλεια

α) Η Κοινότητα δρα ανιδιοτελώς και δεν επιδιώκει κατά πρώτο λόγο οικονομικά οφέλη, αλλά έχει αποκλειστικά και μόνο κοινωφελείς στόχους όπως αυτοί που προσδιορίζονται στη παράγραφο που αναφέρεται στους σκοπούς για τους οποίους προβλέπονται φορολογικές ελαφρύνσεις ή απαλλαγές.

1. Όλα τα περιουσιακά στοιχεία της Κοινότητας επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν για εκείνους μόνο τους σκοπούς που προσδιορίζονται από τις αρχές του καταστατικού. Δεν επιτρέπεται στα μέλη της η συμμετοχή τους στα κέρδη ούτε η, με την ιδιότητα του μέλους, χρήση του θεσμού της δωρεάς από τα περιουσιακά στοιχεία της Κοινότητας.
2. Τα μέλη δεν έχουν το δικαίωμα να εγείρουν απαιτήσεις για συμμετοχή τους στην περιουσία της Κοινότητας.
3. Η Κοινότητα δεν έχει το δικαίωμα να προβεί σε δαπάνες για σκοπούς που δεν ταυτίζονται με αυτούς του καταστατικού ούτε να ευνοήσει κάποιο πρόσωπο με υπερβολική αμοιβή.
4. Ο σύλλογος δρα σε δημοκρατική βάση και είναι κομματικά ανεξάρτητος

Άρθρο 3 Στόχοι και σκοποί της Κοινότητας

1. Η Κοινότητα εκπροσωπεί τα μέλη της σε κάθε ελληνική ή γερμανική, κρατική ή θρησκευτική αρχή και σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο σε ζητήματα παροικιακού ενδιαφέροντος. Επιδιώκει με κάθε νόμιμο μέσο την προάσπιση και προώθηση των δικαιωμάτων και συμφερόντων των μελών της.
2. Η Κοινότητα καλλιεργεί σχέσεις φιλίας με το γερμανικό λαό και οργανώσεις μεταναστών άλλων εθνικοτήτων. Μεριμνά για τη διατήρηση και την καλλιέργεια των ελληνικών παραδόσεων, της ελληνικής γλώσσας, του πολιτισμού και των δεσμών με την πατρίδα. Πρωτοστατεί σε διεκδικήσεις για ποιοτική, δημόσια και δωρεάν λειτουργία των ελληνικών σχολείων και ολόπλευρη στήριξη των τμημάτων ελληνικής γλώσσας (ΤΕΓ).
3. Η Κοινότητα μεριμνά για την ένταξη των Ελλήνων μεταναστών στη Γερμανική Κοινωνία.
4. Η Κοινότητα καλλιεργεί τις αξίες της αλληλεγγύης και της ανιδιοτελούς προσφοράς απέναντι στο συνάνθρωπο και την κοινωνία. Κατά περίπτωση, προσφέρει, με απόφαση των οργάνων της, αλληλεγγύη και υποστήριξη στα μέλη της παροικίας.
5. Η Κοινότητα επιδιώκει την ένωση και ομόνοια όλων των μελών της παροικίας κάτω από την σκέπη της, ανεξαρτήτως επαγγέλματος, μορφωτικού επιπέδου, θρησκεύματος, δόγματος, πολιτικών πεποιθήσεων, συμμετοχής σε πολιτικό κόμμα ή επαγγελματικό σωματείο. Η Κοινότητα ως ενεργό μέλος της τοπικής κοινωνίας, δείχνει μηδενική ανοχή σε ρατσιστικές, φασιστικές, ομοφοβικές, αντικοινωνικές, σοβινιστικές ή άλλες συμπεριφορές, που στο σύνολο τους θίγουν την ανθρώπινη υπόσταση και αξιοπρέπεια.
6. Η Κοινότητα στηρίζει και συνεργάζεται με τους συλλόγους της ομογένειας, όπως εθνικοτοπικούς, αθλητικούς, πολιτιστικούς κλπ, και βοηθάει με τα μέσα που διαθέτει τη δράση και την ανάπτυξη τους. Δείχνει ιδιαίτερη μέριμνα σε συλλογικότητες ευαίσθητων κοινωνικών ομάδων που συμμετέχουν μέλη της.
7. Η Κοινότητα συνεργάζεται και στέκεται με αλληλεγγύη στα ζητήματα που αντιμετωπίζουν παρόμοιες Ελληνικές Κοινότητες. Επιδιώκει την ύπαρξη και σωστή λειτουργία δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία.
8. Η Κοινότητα είναι ανεξάρτητη απ' όλα τα πολιτικά κόμματα και δεν εξαρτάται από κρατικές ή άλλες αρχές. Σε ζητήματα εθνικής σημασίας ή απορρέοντα από τις γενικές αρχές του ανθρωπισμού και της δημοκρατίας εκφράζει ελεύθερα τις απόψεις της.



Άρθρο 4 Μέσα για την επίτευξη των στόχων και των σκοπών της Κοινότητας

1. Η Κοινότητα επιδιώκει τη στέγαση της σε χώρο κατάλληλο για τη λειτουργία της και την υλοποίηση των στόχων της.
 2. Η Κοινότητα για την καλύτερη επίτευξη των στόχων και των σκοπών της μπορεί να αξιοποιήσει μέσα όπως τα παρακάτω:
 - α) Η ίδρυση και στελέχωση ενός πολιτιστικού και μορφωτικού κέντρου.
 - β) Η δημιουργία βιβλιοθήκης.
 - γ) Η διοργάνωση πολιτιστικών και μορφωτικών εκδηλώσεων.
 - δ) Η συνεργασία με κρατικούς φορείς και υπηρεσίες.
 - ε) Η παραγωγή ραδιοτηλεοπτικών προγραμμάτων και η ενεργή παρουσία στο διαδίκτυο
 - ζ) Η έκδοση ενημερωτικού φυλλαδίου σε όλες τις δυνατές μορφές.
 - η) Η ίδρυση κέντρου νεολαίας και ομάδας νεολαίας.
 - θ) Η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, συμπεριλαμβανομένης και της προώθησης του έργου και των δραστηριοτήτων των αθλητικών συλλόγων.
 - ι) Η δημιουργία υπηρεσιών παροχής συμβουλών για θέματα που αφορούν τα μέλη της ομογένειας.
 - ια) Η δημιουργία ομάδων για την μελέτη και πραγματοποίηση στόχων σχετικών με τα προβλήματα των Ελλήνων της περιοχής.
- Τα όργανα της Κοινότητας μπορούν να χρησιμοποιήσουν κάθε άλλο μέσο που θα θεωρήσουν πρόσφορο για την επίτευξη των στόχων και των σκοπών της.

Άρθρο 5 Απόκτηση της ιδιότητας του μέλους της Κοινότητας

1. Τα μέλη της Κοινότητας πρέπει να είναι ενήλικες και διακρίνονται σε τακτικά, μέλη με ειδική σχέση και επίτιμα μέλη:
 - α) Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν οι ελληνικής καταγωγής ή κάτοχοι ελληνικής ιθαγένειας κάτοικοι Μονάχου και Περιχώρων και οι 1ου βαθμού συγγενείς τους εφόσον δεν είναι μέλη άλλης Ελληνικής Κοινότητας.
 - β) Μέλη με ειδική σχέση με την κοινότητα μπορούν να γίνουν εκείνα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του καταστατικού για να γίνουν τακτικά μέλη, αλλά συμφωνούν με το Καταστατικό.
 - γ) Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνουν εκείνα τα οποία η Γενική Συνέλευση ανακήρυξε ως τέτοια, προς αναγνώριση της ιδιαίτερης προσφοράς τους προς την Κοινότητα και δεν χρειάζεται να πληρούν τις προϋποθέσεις του καταστατικού για να γίνουν τακτικά μέλη.
2. Η ιδιότητα του τακτικού μέλους ή του μέλους με ειδική σχέση αποκτάται με γραπτή αίτηση απευθυνόμενη προς το Δ.Σ. της Κοινότητας. Ταυτόχρονα με την αίτηση εγγραφής το υποψήφιο μέλος υποχρεούται να καταβάλλει μία (1) ετήσια συνδρομή (άρθρο 14, παρ. 1). Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση απαραίτητων δικαιολογητικών, αν αυτό θεωρηθεί αναγκαίο.
3. Το Δ.Σ. οφείλει να συνεδριάσει εντός 30 ημερών από την κατάθεση της αίτησης και να την αποδεχθεί ή να την απορρίψει, με βάση τους όρους του Καταστατικού. Σε περίπτωση απόρριψης, οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τον αιτούντα για τους λόγους αυτής. Σε περίπτωση αποδοχής, το Δ.Σ. εγγράφει τον αιτούντα άμεσα στο μητρώο των μελών. Σε περίπτωση αδυναμίας συνεδρίασης του Δ.Σ. η αίτηση γίνεται προσωρινά δεκτή και ισχύει μέχρι την επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. Ως ανώτατο όργανο της Κοινότητας η Γενική Συνέλευση λαμβάνει γνώση των νέων εγγραφών και διατηρεί το δικαίωμα επανεξέτασης των αιτήσεων εγγραφής.
4. Η απόκτηση της ιδιότητας του μέλους είναι ανεξάρτητη από φύλο, θρήσκευμα και πολιτικές πεποιθήσεις όπως ορίζεται στο Άρθρο 4 Παρ.5.
5. Η ιδιότητα του μέλους παύει:
 - α. Με έγγραφη παραίτηση του μέλους απευθυνόμενη προς το Δ.Σ..
 - β. Με γραπτώς αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. ή με απόφαση Γενικής Συνέλευσης:
 - Όταν παύουν να ισχύουν οι προϋποθέσεις ένταξης στην Κοινότητα,.
 - Σε περίπτωση άρνησης πληρωμής συνδρομής δύο (2) συνεχών ετών.
 - Σε περίπτωση που το μέλος έχει αντικαταστατική συμπεριφορά.
 - Σε περίπτωση καταδίκης σε ποινή φυλάκισης για εγκλήματα που δεν συνάδουν με τον χαρακτήρα της Κοινότητας.
 - γ. Σε περίπτωση θανάτου.
6. Το μέλος που διαγράφηκε ή το υποψήφιο μέλος που δεν έγινε δεκτό, δικαιούται να προσφύγει στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση της Κοινότητας, αφού όμως γνωστοποιήσει εγγράφως την απόφαση του αυτή προς το Δ.Σ. 14 ημέρες πριν από την συνέλευση.

Άρθρο 6 Υποχρεώσεις και Δικαιώματα των μελών της Κοινότητας

1. Κάθε μέλος (τακτικό, με ειδική σχέση ή επίτιμο) έχει δικαίωμα λόγου στις Γενικές Συνελεύσεις και τις διαδικασίες της Κοινότητας.
2. Όλα τα τακτικά μέλη και τα μέλη με ειδική σχέση (Άρθρο 5) υποχρεούνται να καταβάλουν την οικονομική συνδρομή τους. (εξαιρούνται τα μέλη με ειδική σχέση κάτω των 16 ετών).
3. Όλα τα οικονομικά τακτοποιημένα τακτικά μέλη είναι ισότιμα και έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

α. Οικονομικά τακτοποιημένα μέλη είναι όσα έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και το τρέχον έτος. Για να ασκήσουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις το αργότερο δύο εβδομάδες πριν τις εκλογές.

β. Το δικαίωμα του εκλέγειν προϋποθέτει την επίδειξη ισχύοντος επίσημου εγγράφου ταυτοποίησης με φωτογραφία.

4. Όλα τα μέλη έχουν το δικαίωμα να ασκούν έλεγχο στις δραστηριότητες των οργάνων της Κοινότητας.
5. Στήριγμα και υπερασπιστές της Κοινότητας είναι τα μέλη της.
6. Στις ομάδες έχει δικαίωμα συμμετοχής κάθε μέλος της Κοινότητας.

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο



ELKMUC.de

Άρθρο 7 Όργανα της Κοινότητας

Τα όργανα της Κοινότητας είναι :

1. Η τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.) των μελών,
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Κοινότητας,
3. Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) της Κοινότητας.

Άρθρο 8 Η Γενική Συνέλευση της Κοινότητας

Ανώτατο όργανο είναι η Γενική Συνέλευση των μελών, η οποία ασκεί έλεγχο στις αποφάσεις όλων των οργάνων της κοινότητας και αποφασίζει για όλα τα θέματα που την αφορούν . Διακρίνεται σε τακτική και έκτακτη.

1. Η τακτική Γενική Συνέλευση:

- α. Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου και την έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής πριν από τις εκλογές κατά την τακτική απολογιστική συνεδρίαση αυτής.
- β. Εκλέγει εφορευτική επιτροπή για την διεξαγωγή των εκλογών.
- γ. Ενδεχομένως, μετατρέπει διατάξεις του παρόντος καταστατικού σε τακτική Καταστατική Συνέλευση με πλειοψηφία 3/4 των παρόντων και οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.
- δ. Δύναται να αποφασίσει για τη διάλυση της Κοινότητας σε τακτική συνέλευση, με πλειοψηφία 3/4 των εγγεγραμμένων και οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών.

2. Η έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Δ.Σ. για συγκεκριμένο θέμα:

- α. Οποτεδήποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.
- β. Υποχρεωτικά μετά από γραπτή αίτηση της ελεγκτικής επιτροπής.
- γ. Υποχρεωτικά μετά από γραπτή αίτηση του 1/5 των εγγεγραμμένων και οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών και εφ' όσον στην αίτηση υπάρχουν καθαρά τόσο τα στοιχεία των μελών όσο και οι υπογραφές τους.
- δ. Κάνοντας γνωστή την ημερομηνία σύγκλησης της τουλάχιστον 3 μέρες νωρίτερα, εξασφαλίζοντας την επαρκή ενημέρωση του συνόλου των μελών της κοινότητας.

Άρθρο 9 Πλαίσιο Λειτουργίας των Γενικών Συνελεύσεων (τακτικών και εκτάκτων)

1. Η Γενική Συνέλευση (τακτική ή έκτακτη) καλείται από το Δ.Σ. με δημοσίευση του χρόνου, του τόπου και της ημερήσιας διάταξης. Για την ενημέρωση των μελών χρησιμοποιείται κάθε πρόσφορο μέσο.
2. Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται δύο φορές τον χρόνο. Η πρώτη λαμβάνει χώρα στο α' τρίμηνο του ημερολογιακού έτους και η δεύτερη μετά από τουλάχιστον 4 μήνες. Η ημερομηνία της τακτικής Γενικής Συνέλευσης ανακοινώνεται το αργότερο (4) εβδομάδες νωρίτερα.
3. Η Γενική Συνέλευση θεωρείται έγκυρη και σε απαρτία εφόσον λαμβάνουν μέρος σε αυτήν πάνω από το 1/2 των εγγεγραμμένων και οικονομικά τακτοποιημένων μελών της Κοινότητας. Σε περίπτωση μη απαρτίας, αυτή εκπίπτει μετά το πέρας μιας ώρας. Η εξ αναβολής Γενική Συνέλευση είναι έγκυρη και σε απαρτία, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρευρισκόμενων μελών.
4. Η Γ.Σ. ανοίγεται από τον Πρόεδρο ή τον αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος του Δ.Σ. Εκλέγεται με ανάταση του χεριού τριμελής επιτροπή συντονισμού των εργασιών της (προεδρείο της Γ.Σ.) που αποτελείται από έναν διευθύνοντα και δύο πρακτικογράφους. Μέλη της επιτροπής συντονισμού μπορεί να είναι οποιοδήποτε τακτικό μέλος της Κοινότητας. Πριν ξεκινήσει η διαδικασία της Γ.Σ., εγκρίνεται η ημερήσια διάταξη. Προς σύνταξη των πρακτικών μπορεί να αξιοποιηθούν ηλεκτρονικά μέσα (ηχητικά, οπτικά), με την ομόφωνη γνώμη των παρόντων στη Συνέλευση.
5. Η εκλογοαπολογιστική Γ.Σ., μετά από συζήτηση, εγκρίνει ή απορρίπτει με απλή πλειοψηφία τον απολογισμό του Δ.Σ. και την έκθεση της Ε.Ε. Σε περίπτωση απόρριψης του απολογισμού ή/και της έκθεσης της Ε.Ε., το νέο Δ.Σ. έχει σαν πρώτο καθήκον τη διερεύνηση των παραπάνω και την πιθανή δικαστική δίωξη των μελών του απερχόμενου Δ.Σ. και της Ε.Ε.
6. Για όλα τα θέματα (πέρα από αυτά που ορίζονται στο άρθρο 8., παρ. 1, σημεία γ και δ) η Γενική Συνέλευση παίρνει αποφάσεις με απλή πλειοψηφία (50% + 1) των παρόντων μελών και με ψηφοφορία που διεξάγεται με ανάταση του χεριού.
7. Αιτήματα και προτάσεις προς τη Γ.Σ. υποβάλλονται εγγράφως και αιτιολογημένα στο Δ.Σ. τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν την Γ.Σ.

Άρθρο 10 Το Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Δ.Σ. διευθύνει την Κοινότητα στο χρονικό διάστημα μεταξύ δύο Γενικών Συνελεύσεων, μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων, των διατάξεων του παρόντος καταστατικού και των νόμων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι:

- i. 9μελές έως 200 εγγεγραμμένα τακτικά μέλη
- ii. 11μελές από 201 έως 500 εγγεγραμμένα τακτικά μέλη και
- iii. 13μελές από 501 εγγεγραμμένα τακτικά μέλη

όπως ορίζονται αυτά στο άρθρο 5 για τα μέλη της Κοινότητας.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται σε μυστική ψηφοφορία από τα τακτικά μέλη, όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 5 του καταστατικού. Η ψηφοφορία διεξάγεται έως 8 ημέρες μετά από την τακτική εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση.

2. Η θητεία του Δ. Σ. ξεκινάει την ημέρα της εκλογής του και διαρκεί 24 μήνες, όσο το χρονικό διάστημα ανάμεσα σε δύο διαδοχικές εκλογικές διαδικασίες.
3. Το Δ.Σ. εξασφαλίζει τη συμμετοχή των εκλεγμένων αντιπροσώπων της Κοινότητας στο Συνέδριο του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων.
4. Η διαδικασία διεξαγωγής των συνεδριάσεων του Δ. Σ. καθορίζεται από κανονισμό λειτουργίας που επικυρώνεται από τη Γενική Συνέλευση.
5. Το Δ.Σ. συνέρχεται στην πρώτη του συνεδρίαση εντός 8 ημερών από τη διεξαγωγή των εκλογών με ευθύνη του πρώτου σε σταυρούς υποψηφίου.
6. Το Δ.Σ. εκλέγει σε μυστική ψηφοφορία το προεδρείο του, που απαρτίζεται από τον πρόεδρο, τον αντιπρόεδρο, το γραμματέα, τον αναπληρωτή γραμματέα και τον ταμία. Τα μέλη του προεδρείου εκλέγονται με απλή πλειοψηφία (50%+1) και σε ξεχωριστές ψηφοφορίες το καθένα. Τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αναλαμβάνουν αρμοδιότητες οι οποίες καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε περίπτωση που κατά την ψηφοφορία για την εκλογή των μελών του προεδρείου αποβεί άκαρπη και δεύτερη ψηφοφορία, τότε εκλέγονται στην τρίτη ψηφοφορία αυτοί οι υποψήφιοι που συγκέντρωσαν το μεγαλύτερο αριθμό ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας και μετά την τρίτη ψηφοφορία, διενεργείται κλήρωση ανάμεσα στους ισοψηφούντες.
7. Το Δ.Σ. συνέρχεται σε συνεδρίαση τουλάχιστον μία φορά το μήνα, με πρόσκληση:
 - a. από τον πρόεδρο και τον γραμματέα
 - b. σε περίπτωση κωλύματος κάποιου από τους παραπάνω, από τους αναπληρωτές τους (αντιπρόεδρο, αναπληρωτή γραμματέα αντίστοιχα).
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι σε θέση να πάρει αποφάσεις εφόσον παρίσταται το 50%+1 των μελών του. Οι αποφάσεις παίρνονται με βάση την αρχή της απλής πλειοψηφίας.
9. Τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου διευθύνει ο πρόεδρός του. Σε περίπτωση κωλύματος του ο αντιπρόεδρος. Σε περίπτωση κωλύματος και του αντιπροέδρου, κάποιο άλλο μέλος του Προεδρείου.



10. Σε δικαστικά και εξωδικαστικά θέματα, την Κοινότητα εκπροσωπούν από κοινού ο πρόεδρος και ένα μέλος του Δ.Σ.
11. Οι προτάσεις που κατατίθενται στην συνεδρίαση του ΔΣ και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταγράφονται σε βιβλίο πρακτικών, το οποίο τίθεται στη διάθεση της Γενικής Συνέλευσης.
12. Το ΔΣ απαγορεύεται να υπογράψει συμβόλαια ή συμφωνητικά τα οποία εκτείνονται σε χρονική διάρκεια πέρα από την θητεία του, παρά μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
13. Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από 3 τακτικές συνεχόμενες συνεδριάσεις του ή από 5 μη συνεχόμενες, αντικαθίσταται από τον επόμενο αναπληρωματικό, εφόσον προηγουμένως του κοινοποιηθεί έγγραφη προειδοποίηση.
14. Καθήκοντα και αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου:
 - α) Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις του καταστατικού και να εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
 - β) Το Διοικητικό Συμβούλιο παραλαμβάνει τις αιτήσεις εγγραφής νέων μελών, φροντίζει τους καταλόγους μελών, τα βιβλία εσόδων και εξόδων του συλλόγου, ταξινομεί αποδείξεις και έγγραφα οικονομικού λογιστικού περιεχομένου, φυλάσσει τα πρωτόκολλα με τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων καθώς επίσης και το βιβλίο συνεδριάσεων και αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο τηρεί επίσης βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.
 - γ) Με πρωτοβουλία του Διοικητικού Συμβουλίου ή των μελών της Κοινότητας σχηματίζονται ομάδες εργασίας με σκοπό την επίτευξη των στόχων της Κοινότητας, σύμφωνα με το καταστατικό. Η δημιουργία μιας ομάδας εργασίας καθώς επίσης το πλαίσιο δραστηριοτήτων της, εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή από τη Γενική Συνέλευση, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του καταστατικού.
 - δ) Η ανάληψη χρημάτων καθώς και η χρησιμοποίησή τους καθορίζονται από τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με το σχέδιο προϋπολογισμού.
 - ε) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ασκούν τα καθήκοντα τους αμισθί.
 - ζ) Το Διοικητικό Συμβούλιο καλεί τη Γενική Συνέλευση σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9

Άρθρο 11

Η Ελεγκτική Επιτροπή

α) Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από 3 μέλη και εκλέγεται σύμφωνα με το άρθρο 13 του καταστατικού.

β) Η θητεία της διαρκεί όσο η θητεία του ΔΣ.

1. α) Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από 3 μέλη και εκλέγεται σύμφωνα με τη §xx του καταστατικού.
β) Η θητεία της διαρκεί όσο η θητεία του ΔΣ
γ) Η Ε.Ε. συνεδριάζει για πρώτη φορά μέσα σε μία εβδομάδα από την εκλογή της και εκλέγει τον προεδρεύοντα της επιτροπής.
ε) Η ΕΕ συνεδριάζει μετά από κάλεσμα οποιουδήποτε μέλους της και πριν από την τακτική Γενική Συνέλευση προκειμένου να ελέγξει τα βιβλία του ταμείου της Κοινότητας.
ζ) Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει την οικονομική κατάσταση και τα παραστατικά στοιχεία του συλλόγου, καθώς επίσης τα βιβλία ταμείου. Παρουσιάζει στις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις έκθεση με το αποτέλεσμα του ελέγχου της. Στην απολογιστική συνέλευση παρουσιάζει έκθεση ελέγχου των οικονομικών για όλη τη διάρκεια της θητείας του ΔΣ.
2. Σε έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. μπορεί να καλέσει και ο πρόεδρος της Ε.Ε. για θέματα της αρμοδιότητας της Ε.Ε., σε περίπτωση που ο πρόεδρος του Δ.Σ. αρνείται ή παραμελεί να καλέσει το Δ.Σ. σε έκτακτη συνεδρίαση μετά από αίτημα της Ε.Ε..

Σε περίπτωση διαπίστωσης οικονομικών ατασθαλιών προκαλεί συνεδρίαση του Δ.Σ. κατά το άρθρο 10 και σε περίπτωση μη ικανοποιητικής διόρθωσης των ατασθαλιών προχωρεί σε σύγκληση γενικής συνέλευσης των μελών της Κοινότητας κατά το άρθρο 8 (παρ. 2β).

Άρθρο 12 Εκλογικό σύστημα

1. α) Το Διοικητικό Συμβούλιο, η Ελεγκτική Επιτροπή και οι Αντιπρόσωποι για το Συνέδριο του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία εκλέγονται από τα τακτικά μέλη της Κοινότητας σε τόπο και χρόνο που καθορίζονται από το παρόν καταστατικό και τις σχετικές αποφάσεις των οργάνων.
β) Η Εφορευτική Επιτροπή εκλέγεται από τα τακτικά μέλη της Κοινότητας στην Εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση.
γ) Δικαίωμα συμμετοχής στην εκλογική διαδικασία έχουν όλα τα τακτικά μέλη της Κοινότητας αρκεί να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και την έναρξη της Εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης.
γ) Δικαίωμα συμμετοχής στην ψηφοφορία έχουν όλα τα τακτικά μέλη της Κοινότητας αρκεί να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και την έναρξη της Εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης. Δικαίωμα υποβολής υποψηφιότητας έχουν όλα τα τακτικά μέλη της Κοινότητας εγγεγραμμένα πέραν των έξι μηνών και που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και την έναρξη της Εκλογοαπολογιστικής Γενικής Συνέλευσης.
δ1) Στις εκλογές μπορούν να συμμετέχουν ξεχωριστά ψηφοδέλτια υποψηφίων. Τα ψηφοδέλτια απαρτίζονται από τουλάχιστον έναν υποψήφιο.
δ2) Στις εκλογές καταρτίζεται ενιαίο ψηφοδέλτιο υποψηφίων από τα μέλη της κοινότητας που επιθυμούν να εκλεγούν στα όργανα της κοινότητας.
δ3) Στις εκλογές συμμετέχουν ένα (1) (ενιαίο ή μη) ψηφοδέλτιο ή περισσότερα ψηφοδέλτια υποψηφίων. Σε περίπτωση πολλαπλών ψηφοδελτίων, τα ψηφοδέλτια απαρτίζονται από τουλάχιστον έναν υποψήφιο.
ε) Τα ψηφοδέλτια απαρτίζονται από τις εξής ενότητες υποψηφίων:
 1. Για το Διοικητικό Συμβούλιο
 2. Για την Ελεγκτική Επιτροπή
 3. Για το Συνέδριο του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία.στ) Η ψηφοφορία διεξάγεται σε προκαθορισμένο χώρο, δημόσια ανακοινωμένο, τουλάχιστον 30 μέρες πριν τη μέρα των εκλογών. Η ψηφοφορία είναι μυστική και προς τούτο είναι υπεύθυνη η Εφορευτική Επιτροπή.
ζ) Η εφορευτική επιτροπή αποφασίζει με απλή πλειοψηφία. Ελέγχει την εγκυρότητα των ψηφοδελτίων, διεξάγει την εκλογική διαδικασία και ανακοινώνει το αποτέλεσμα των εκλογών. Στην πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ. παραδίδει τα πρακτικά της εκλογικής διαδικασίας και αυτοδιαλύεται.
η) Η κατάθεση υποψηφιοτήτων στην Εφορευτική Επιτροπή γίνεται έως 48 ώρες μετά την Εκλογοαπολογιστική Γενική Συνέλευση.
θ) Κάθε εκλογέας επιλέγει ένα ψηφοδέλτιο και σταυρώνει:
 - i) από μηδέν έως 50% -1 του αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου
 - ii) από μηδέν έως τον αριθμό των μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο



ELKMUC.de

iii) από μηδέν έως 50%-1 του αριθμού των αντιπροσώπων στο συνέδριο του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία.

ι) Κάθε εκλογέας σταυρώνει:

i) από μηδέν έως 50% -1 του αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

ii) από μηδέν έως τον αριθμό των μελών της Ελεγκτικής Επιτροπής

iii) από μηδέν έως 50%-1 του αριθμού των αντιπροσώπων στο συνέδριο του δευτεροβάθμιου οργάνου των Ελληνικών Κοινοτήτων στη Γερμανία.

ια) Η ψηφοφορία διεξάγεται α) σε ώρες και μέρες β) σε μια μέρα και σε ώρες που αποφασίζονται από την Εφορευτική Επιτροπή. Παράταση στην ψηφοφορία μπορεί να δοθεί μόνο σε εξαιρετικές συνθήκες, όπως μεγάλη συμμετοχή εκλογέων, αδυναμία συνέχισης της ψηφοφορίας λόγω τυχαίων συμβάντων κλπ.

ιβ) Η Εφορευτική Επιτροπή μετά το κλείσιμο της κάλπης φροντίζει ο αριθμός των ψηφοδελτίων που βρέθηκαν στην κάλη και ο αριθμός των εκλογέων που συμμετείχαν να είναι ταυτόσημος. Σε αντίθετη περίπτωση, καταστρέφονται τυχαία τα πλεονάζοντα ψηφοδέλτια πριν ανοιχτούν οι φάκελοι.

2. α) Η κατανομή των εδρών γίνεται με την μέθοδο της απλής αναλογικής και με βάση τα έγκυρα ψηφοδέλτια. Τα λευκά ψηφοδέλτια προσμετρώνται στα άκυρα για τον υπολογισμό του μέτρου της εκλογής των υποψηφίων.
β) Εάν ένας υποψήφιος παραιτηθεί ή δεν συμμετέχει για οποιοδήποτε λόγο ενεργά στην κοινότητα(άρθρο χχ), τη θέση καταλαμβάνει ο επόμενος αναπληρωματικός.
3. Σε περιπτώσεις ισοψηφίας, οι έδρες κατανέμονται κατ' αρχήν στο ψηφοδέλτιο που έχει τις λιγότερες έδρες, αλλιώς πραγματοποιείται κλήρωση.

Άρθρο 13 Οικονομικοί Πόροι και Έξοδα

1. Τακτικοί πόροι της Κοινότητας:
Η ετήσια συνδρομή των μελών της, το ύψος της οποίας καθορίζεται από τη γενική συνέλευση των μελών της.
2. Έκτακτοι πόροι της Κοινότητας:
 - α. Τα έσοδα από οικονομικές εξορμήσεις που αποφασίζονται από τα όργανα της Κοινότητας.
 - β. Τα έσοδα από εκδηλώσεις και δραστηριότητες που πραγματοποιεί η Κοινότητα, όπως αποφασίζονται από τα όργανα της Κοινότητας.
 - γ. Τα έσοδα από δωρεές.
 - δ. Πιθανές κρατικές επιδοτήσεις.
3. Η Κοινότητα έχει υποχρέωση να δίνει απόδειξη σε κάθε συναλλαγή. Αποδεκτά αποδεικτικά αποτελούν ανά μέθοδο πληρωμής τα ακόλουθα:
 - α. Πληρωμή με μετρητά: Αποδεικτικό πληρωμής που φέρει τη σφραγίδα της Κοινότητας και είναι υπογεγραμμένο από τον ταμία ή όποιο μέλος του ΔΣ τον αναπληρώνει σε περίπτωση απουσίας του.
 - β. Πληρωμή μέσω υπηρεσίας μεταφοράς χρημάτων ηλεκτρονικής ή μη, καθώς και μέσω πάγιας τραπεζικής εντολής: Αποδεικτικό πληρωμής από την υπηρεσία που χρησιμοποιήθηκε ή εκκαθαριστικό τραπεζής.
4. Ο Ταμίας ή το μέλος του Δ.Σ. που τον αναπληρώνει, ανοίγει ή παραλαμβάνει από τον προηγούμενο ταμία και διατηρεί με προσωπική του ευθύνη βιβλίο εσόδων και εξόδων της Κοινότητας. Στο τέλος της θητείας του το παραδίδει όπως προβλέπεται.
 - α. Στο βιβλίο ως έσοδα αναγράφονται, κατά την στιγμή της συναλλαγής ή το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος μίας (1) εβδομάδας, όλα τα τακτικά και έκτακτα έσοδα της Κοινότητας.
 - β. Ως έξοδα αναγράφονται, κατά την στιγμή της συναλλαγής ή το αργότερο εντός χρονικού διαστήματος μίας (1) εβδομάδας:
 - ι. Τακτικά-πάγια έξοδα που έχουν προεγκριθεί με απόφαση της Γ.Σ. της Κοινότητας (π.χ. ενοίκιο για μίσθωση χώρου, λογαριασμοί, μισθοδοσία κλπ.).
 - ιι. Έκτακτα έξοδα που έχουν εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της Κοινότητας και καλύπτουν έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες της Κοινότητας ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία και δράση της. Η απόφαση του Δ.Σ. για έκτακτα έξοδα θα πρέπει να επικυρωθεί από την αμέσως επόμενη Γ.Σ.. Βασικό κριτήριο για την αξιολόγηση των εκτάκτων εξόδων είναι οι αρχές λειτουργίας και οι σκοποί της Κοινότητας.
 - γ. Εγγραφές (έσοδα ή έξοδα) μη στηριζόμενες σε έγγραφα ή παραστατικά θεωρούνται άκυρες. Οι δε προκύπτουσες ζημιές βαρύνουν κατά σειρά τον ταμία, τον πρόεδρο, τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ. της Κοινότητας.
5. Η Κοινότητα διατηρεί έναν τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο δικαιούχοι είναι ο Ταμίας και ένα άλλο μέλος του Δ.Σ.. Ο λογαριασμός ανοίγει με την ίδρυση της Κοινότητας και κλείνει σε περίπτωση διάλυσής της. Μετά από την διενέργεια εκλογών για την ανάδειξη νέου Δ.Σ., ο λογαριασμός πρέπει να μεταβιβάζεται στο νέο όργανο κατά την διαδικασία παράδοσης- παραλαβής εντός μίας (1) ημερολογιακής εβδομάδας από την συγκρότηση του νέου οργάνου.

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο



ELKMUC.de

Σε περίπτωση ανάγκης για ανάληψη μετρητών ή πληρωμών μέσω online τραπεζικού συστήματος, θα πρέπει πάντα να εξασφαλίζεται η αρχή του διπλού ελέγχου μέσω:

α. Παρουσίας δύο ατόμων (του Ταμία, του Προέδρου ή ενός μέλους του Δ.Σ.) κατά την ανάληψη μετρητών στην τράπεζα ή στο μηχάνημα αυτόματων αναλήψεων (ΑΤΜ).

β. Διαμοιρασμού των συστημάτων ασφαλείας του online τραπεζικού συστήματος μεταξύ του Ταμία, του Προέδρου ή ενός μέλους του Δ.Σ. (π.χ. όνομα χρήστη / κωδικός ασφαλείας και δευτεροβάθμια μέθοδος επιβεβαίωσης ταυτότητας).

6. Ο Ταμίας δεν μπορεί να διατηρεί στο ταμείο της Κοινότητας σε μετρητά ποσό μεγαλύτερο των 500€. Υποχρεούται δε, να καταθέτει άμεσα κάθε επιπλέον ποσό στον τραπεζικό λογαριασμό της Κοινότητας. Επιπλέον, οφείλει να μπορεί να ενημερώνει ανά πάσα στιγμή τα όργανα της κοινότητας για την κατάσταση του ταμείου.



Άρθρο 14

Πρόσληψη Μόνιμου Προσωπικού

Σε περίπτωση που υπάρχει ανάγκη για την πρόσληψη μόνιμου προσωπικού, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι σκοποί της Κοινότητας και να διευκολυνθεί η δράση της, οι όροι και η διαδικασία για την πραγματοποίησή της ορίζονται και επικυρώνονται από τη Γ.Σ.

Οι όροι της εκάστοτε σύμβασης εργασίας πρέπει να συμμορφώνονται με το Γερμανικό Εργασιακό Δίκαιο, τις φορολογικές διατάξεις και τις ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας.



Άρθρο 15 Φορολογική Δήλωση

Πριν τη λήξη του εκάστοτε φορολογικού έτους, το Δ.Σ. υποχρεούται να φροντίζει για την πλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων της Κοινότητας. Αυτό μπορεί να γίνει είτε μέσω ανάθεσης της διαδικασίας σε ένα ή περισσότερα μέλη της Κοινότητας, είτε μέσω ανάθεσης σε επαγγελματία φοροτεχνικό.

Το Σχέδιο Καταστατικού

της Επιτροπής Καταστατικού της υπό Ίδρυσης Ελληνικής Κοινότητας στο Μόναχο



ELKMUC.de

Άρθρο 16

Διάλυση

1. Η Κοινότητα διαλύεται με απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών, που έχει συνέλθει με αυτό το θέμα στην ημερήσια διάταξή της με την πλειοψηφία $\frac{3}{4}$ των οικονομικά τακτοποιημένων τακτικών μελών (όπως ορίζεται από τον νόμο).
2. Η περιουσία του διαλυθέντος Συλλόγου αξιοποιείται με απόφαση της Γ.Σ. στα πλαίσια της ένδειξης αλληλεγγύης. Προτού γίνει η οποιαδήποτε αξιοποίηση αφαιρείται το ποσό που αντιστοιχεί σε τυχόν χρέη ή οφειλές της Κοινότητας.
3. Προς εκκαθάριση του διαλυθέντος Συλλόγου διορίζονται από την Γενική Συνέλευση πέντε (5) εκκαθαριστές.